



**AVVISO PUBBLICO RELATIVO A PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA
AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 30 MARZO 2001 N. 165 SUBORDINATO ALLA PROCEDURA IN CORSO EX
ART. 34-BIS MEDESIMO DECRETO IN PREVISIONE DELLA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO
PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO-CONTABILE CATEGORIA D - DA
ASSEGNARE ALLA SEDE DI CUNEO.**

L'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Sud rende noto che, in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 156 del 29 luglio 2021, è indetta, ai sensi dell'art.30 D. Lgs. 165/2001, una procedura di mobilità volontaria finalizzata all'individuazione di una figura professionale avente il profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile, con inquadramento in categoria D del CCNL del comparto "Funzioni Locali", con rapporto di lavoro a tempo pieno e con assegnazione della risorsa al Servizio "Bilancio e Internal Auditing", presso la sede di Cuneo dell'Agenzia.

Il perfezionamento della presente procedura di mobilità volontaria è subordinato all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001 in corso di svolgimento.

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Alla procedura di mobilità possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, presso una Pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2 del D.lgs 165/2001, con inquadramento nella categoria D del vigente CCNL del comparto "Funzioni Locali" e nel profilo professionale del posto da ricoprire, o qualifica corrispondente se appartenenti ad altri comparti della Pubblica Amministrazione.
2. Aver maturato un'esperienza lavorativa almeno triennale nei servizi finanziari dell'Ente di appartenenza, nel profilo professionale e nella categoria di inquadramento previsti dal presente avviso.
3. Essere in possesso del nulla osta preventivo e incondizionato alla propria mobilità esterna rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza nei casi previsti dal novellato art. 30 D. Lgs. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 113 del 06/08/2021 di conversione del D.L. 80 del 09/06/2021, o impegnarsi ad ottenerlo entro 60 gg. dalla conclusione della procedura;
4. Non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti.
5. Non avere in corso e non essere incorsi in procedure disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione del bando.
6. Possedere l'idoneità psico-fisica per lo svolgimento di tutte le mansioni senza prescrizioni limitanti l'esercizio delle stesse.

Sarà considerato titolo di preferenza il diploma di ragioneria o la laurea in economia e commercio o equipollenti.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente bando, ferma l'esclusione dall'avviso.

Art. 2 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire all'ATC Piemonte Sud **inderogabilmente entro il giorno 13 settembre 2021** domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, con le seguenti modalità:

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'ATC PIEMONTE SUD: Via Santa Croce 11 - CUNEO nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12,30; lunedì, martedì e giovedì dalle 14,00 alle 17,00
- lettera Raccomandata A/R indirizzata all'ATC Piemonte Sud – Via Milano 79 - 15121 ALESSANDRIA (in tal caso, si considereranno pervenute entro i termini le domande recanti data di spedizione non superiore al 13 settembre 2021 e ricevute al protocollo dell'Ente entro 5 gg. successivi alla scadenza del bando)
- mediante invio con posta elettronica certificata all'indirizzo atc00@atcalessandria.legalmail.it esclusivamente per coloro che sono titolari di casella di posta elettronica certificata personale. I documenti (domanda e relativi allegati) inviati devono essere in formato pdf. Gli allegati devono recare la firma autografa e devono essere accompagnati da copia del documento di identità. Il messaggio deve avere per oggetto: "Domanda di partecipazione a mobilità per cat. D – Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile"

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, pertanto non si terranno in alcun conto le domande pervenute fuori termine anche se il ritardo dipendesse da fatti di terzi o da forza maggiore.

Non saranno prese in esame le eventuali domande di mobilità pervenute anteriormente all' indizione del presente avviso.

ART.3 - CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Ciascun candidato, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n.445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione alla selezione:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, attuale residenza, recapito telefonico, email ed eventuale Pec;
- b) il domicilio o recapito al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione, se diverso dalla residenza;
- c) l'Amministrazione pubblica di appartenenza, presso cui presta servizio in categoria D del comparto "Funzioni Locali" o inquadramento equivalente negli altri comparti di contrattazione;
- d) dati relativi al rapporto di lavoro: comparto di appartenenza, data di presa in servizio, tipologia del rapporto, profilo professionale, categoria giuridica e posizione economica;
- e) attività prestata, per almeno un triennio, presso i servizi finanziari dell'Ente di appartenenza nel profilo professionale e nella categoria previsti dal presente avviso;
- f) dati relativi al titolo di studio da valutare preferenzialmente ai sensi dell'art. 1 del bando;
- g) di essere in possesso di nullaosta preventivo e incondizionato alla propria mobilità esterna rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza riferito al presente avviso nei casi previsti dal novellato art. 30 D. Lgs. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 113 del 06/08/2021 di conversione del D.L. 80 del 09/06/2021, o impegnarsi ad ottenerlo entro 60 gg. dalla conclusione della procedura;
- h) di non aver riportato sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di

licenziamento, ovvero, assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione;

- i) le eventuali sanzioni disciplinari avute nei due anni antecedenti il termine di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione e i procedimenti disciplinari eventualmente pendenti;
- j) di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- k) Possedere l'idoneità psico-fisica per lo svolgimento di tutte le mansioni senza prescrizioni limitanti l'esercizio delle stesse.
- l) di autorizzare l'ATC del Piemonte Sud al trattamento dei propri dati personali per finalità connesse alla procedura selettiva, ai sensi del regolamento europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679;
- m) di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni contenute nel bando di selezione.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- copia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità;
- nullaosta preventivo e incondizionato alla mobilità esterna rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza nei casi indicati dall'art. 30 D. Lgs. 165/2001 come novellato dalla Legge 113 del 06/08/2021 di conversione, con modifiche, del D.L. 80 del 09/06/2021 (in assenza di allegazione, il candidato si impegna al rilascio entro 60 gg. dalla conclusione della procedura di mobilità);
- curriculum vitae debitamente sottoscritto e datato, contenente il dettaglio del percorso formativo e di studi, delle esperienze lavorative maturate al di fuori e nell'ente di appartenenza, con descrizione dettagliata delle attività svolte e di quelle in corso di svolgimento negli Enti di appartenenza.

ART.4 - CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Non potranno essere ammessi alla selezione o verranno comunque esclusi dalla medesima qualora le cause di inammissibilità dovessero emergere successivamente all'avvenuta ammissione, i candidati:

- a) non in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'articolo 1 del presente bando;
- b) aventi inoltrato domanda di partecipazione con modalità differenti rispetto a quelle previste dall'articolo 2 del presente bando;
- c) la cui domanda sia pervenuta all'Ente oltre il termine perentorio indicato nell'articolo 2, del presente bando;
- d) che abbiano inoltrato domanda:
 - con omessa, incompleta o erronea indicazione delle proprie generalità (cognome, nome, luogo e data di nascita), qualora non siano desumibili dalla documentazione eventualmente prodotta;
 - con omessa, incompleta o erronea indicazione del domicilio o recapito, qualora non sia desumibile dalla documentazione prodotta;
 - non sottoscritta;
 - non contenente il curriculum vitae datato e sottoscritto;
 - con omessa indicazione della selezione alla quale si riferisca la domanda stessa.

Eventuali integrazioni alla domanda di partecipazione rispetto a elementi mancanti e sanabili in base alle prescrizioni di cui al presente bando, dovranno essere prodotte entro quindici giorni dalla richiesta di regolarizzazione; la mancata regolarizzazione entro il suddetto termine determina l'esclusione dalla selezione stessa.

ART. 5- ACCERTAMENTO DELLA VERIDICITÀ' DELLE DICHIARAZIONI RESE

Le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda e nell'allegato curriculum formativo- professionale hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione", ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. n. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R. in conformità alla vigente normativa. L'Amministrazione provvederà d'ufficio e a campione, all'acquisizione o alla richiesta di conferma delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. no 445/2000.

ART. 6 -AMMISSIONE DELLE ISTANZE E MODALITA' DI SELEZIONE

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio verrà pubblicato, con valore di notifica, all'albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'ATC Piemonte Sud www.atcpiemontesud.it nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso".

L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione alla selezione ai sensi del D.P.R. 445/2000. Al momento dell'eventuale immissione in ruolo sarà accertato l'effettivo possesso di tutti i requisiti di accesso alla selezione. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di effettuare tali verifiche anche durante il procedimento selettivo e di adottare i provvedimenti conseguenti. La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dalla selezione.

La selezione verrà effettuata da Commissione appositamente nominata. L'amministrazione può avvalersi della collaborazione di soggetti esterni o consulenti professionali per la valutazione delle attitudini, delle capacità e dell'idoneità delle figure alla copertura del posto che possono fornire agli altri componenti della Commissione ulteriori elementi di valutazione.

La selezione avverrà mediante:

1. valutazione del curriculum che tenga conto dell'attività specifica svolta presso l'Ente di provenienza, dei titoli di studio posseduti, delle esperienze lavorative attinenti alla professionalità del dipendente in relazione al profilo professionale da ricoprire all'interno del Servizio Contabilità e Bilancio A.T.C.,
2. colloquio selettivo volto ad approfondire gli elementi contenuti nel curriculum vitae, a valutare il ruolo effettivamente rivestito presso l'Ente di appartenenza e l'esperienza professionale complessiva maturata, nonché ad approfondire gli aspetti motivazionali al trasferimento, al fine di valutare le capacità attitudinali e professionali dei candidati. Nella valutazione del colloquio si dovrà tenere conto dei seguenti elementi di valutazione:
 - grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
 - esperienza maturata e competenze professionali acquisite nel settore inerente il posto da ricoprire, con particolare attenzione alle competenze specifiche maturate in ambito di elaborazione e gestione del bilancio dell'ente e di tutti i procedimenti economico finanziari di carattere programmatico;
 - capacità di relazioni interpersonali.

Per la valutazione sono a disposizione fino un massimo di 40 punti di cui:

- fino ad un massimo di 20 punti a seguito della valutazione del curriculum;
- fino ad un massimo di 20 punti a seguito della valutazione del colloquio durante il quale oltre all'approfondimento delle esperienze pregresse, verranno valutate le competenze professionali, le capacità

di lavoro di gruppo, le competenze organizzative ed informatiche.

Il colloquio si intende superato se il punteggio conseguito sarà complessivamente pari o superiore a 28/40 e non inferiore a 14/20 per ciascuna parte.

I candidati che, per qualunque motivo, non si presenteranno al colloquio nel giorno e nell'ora indicati verranno considerati rinunciari.

ART. 7 - SVOLGIMENTO DELLA PROVA SELETTIVA- GRADUATORIA

La data del colloquio verrà comunicata successivamente, unitamente all'elenco dei candidati ammessi alla mobilità, con pubblicazione sul sito istituzionale dell'ATC Piemonte Sud www.atcpiemontesud.it **almeno 10 giorni prima della data fissata.** Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura avverranno in modalità elettronica, mediante il sito istituzionale dell'Ente.

I candidati sono tenuti, pertanto, a verificare costantemente sul sito dell'Ente la presenza di avvisi relativi alla procedura in oggetto.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere la prova muniti di documento di riconoscimento in corso di validità. In caso di mancata esibizione del documento il candidato non sarà ammesso a sostenere la prova stessa.

La Commissione giudicatrice redigerà la graduatoria finale degli idonei, ai fini della presente procedura selettiva, sulla base del punteggio ottenuto da ciascun candidato sommando il voto riportato nel colloquio al voto relativo alla valutazione del curriculum.

L'esito della procedura verrà pubblicato all'albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'ATC Piemonte Sud www.atcpiemontesud.it nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso".

La suddetta pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati.

Art. 8 - RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la mancata individuazione di soggetti ritenuti idonei. Il presente avviso, infatti, è da considerarsi meramente esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

L'Amministrazione procedente si riserva, inoltre la facoltà di revocare, sospendere o prorogare la mobilità di cui al presente bando, a seguito di esigenze che emergessero in pendenza della procedura, anche relative a differenti valutazioni organizzative.

Si precisa inoltre che, l'ufficio di destinazione indicato nel presente bando di mobilità, risponde alle esigenze organizzative dell'Ente presenti al momento dell'indizione della procedura, ma potrà essere oggetto di revisione per mutate esigenze organizzative o gestionali sopravvenute nel corso dell'espletamento della procedura.

L'Amministrazione garantisce che i dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai sensi del regolamento UE 2016/679, al fine di attuare gli obblighi e compiti strettamente connessi allo svolgimento e alla conclusione della selezione, nonché per l'attivazione e conclusione della procedura di assunzione.

Il trattamento dei dati sarà effettuato anche con procedure informatizzate, nel rispetto della suddetta legge, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati raccolti non formeranno oggetto di diffusione o comunicazione e saranno utilizzati al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

ART. 9 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D.lgs n.198 dell'11/04/2006 e del D.lgs. 30/03/2001, n.165.

La partecipazione alla selezione comporta, per i concorrenti, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali.

L'amministrazione ha la facoltà di prorogare, con provvedimento motivato dell'organo competente, il termine di scadenza dell'avviso di mobilità o riaprire i termini stessi. Può anche sospendere o revocare l'avviso bandito, quando l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria alla copertura dei posti, o cadano i presupposti della procedura stessa.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Ente: tel. 0131/319322.

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Ente www.atcpiemontesud.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" – Bandi di concorso e sull'albo pretorio telematico.

Alessandria, li 12/08/2021

IL DIRETTORE GENERALE
(Avv. Alessandro Lovera)

